

**0225 : Human Resource Development
(Human Resource Management-I) (Elective-II)**

P. Pages : 3



Time : Three Hours

GUG/S/18/2962

Max. Marks : 80

- Notes : 1. All questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. a) Explain the concept of Recruitment? Elaborate various sources of recruitment. **8**
b) Define Interview. Discuss various types of Interview. **8**

OR

- c) Define Human Resource Management. Explain the functions & significance of Human Resource Management. **16**
2. a) State the objectives of Training. **8**
b) Explain various techniques of management development. **8**

OR

- c) Define training? Explain importance and different methods of training. **16**
3. a) State the objectives of Job-Evaluation. **8**
b) Explain the effective factors of performance appraisal. **8**

OR

- c) What is meant by performance appraisal? Write its various methods in detail. **16**
4. a) Explain the importance of Motivation. **8**
b) State the causes of executive stress. **8**

OR

- c) State the effect of low morale and write measures to increase the morale of employees. **16**
5. Write short notes.
a) Objective of Introduction. **4**
b) Process of Management development. **4**
c) Process of Job evaluation. **4**
d) Objectives of wage determination. **4**

**0225 : Human Resource Development
(Human Resource Management-I) (Elective-II)**

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सूचना :- 1. सर्व प्रश्न आवश्यक आहे.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहे.

1. अ) भरतीची संकल्पना स्पष्ट करा आणि भरतीचे विविध स्रोत सविस्तर विशद करा. 8

- ब) मुलाखतीची व्याख्या सांगा. मुलाखतीच्या विविध प्रकारांची चर्चा करा. 8

किंवा

- क) मानव संसाधन व्यवस्थापन म्हणजे काय? मानव संसाधन व्यवस्थापनाचे कार्य आणि महत्व स्पष्ट करा. 16

2. अ) प्रशिक्षणाचे उद्देश लिहा. 8

- ब) व्यवस्थापन विकासाचे विविध तंत्र स्पष्ट करा. 8

किंवा

- क) प्रशिक्षणाची व्याख्या सांगा. प्रशिक्षणाचे महत्व आणि विविध पद्धती स्पष्ट करा. 16

3. अ) कार्य मुल्यांकनाची उद्दिष्ट्य लिहा. 8

- ब) निष्पादन मुल्यांकनाची उद्दिष्ट्य लिहा. 8

किंवा

- क) निष्पादन मुल्यांकनाचा अर्थ काय आहे? त्याच्या विविध पद्धती सविस्तर लिहा. 16

4. अ) अभिप्रेरणे चे महत्व स्पष्ट करा. 8

- ब) व्यवस्थापकीय तणावाची कारणे सांगा. 8

किंवा

- क) निम्न मनोधैर्याचे परिणाम सांगा आणि कर्मचाऱ्यांचे मनोधैर्य उंचावण्यासाठी उपाय सांगा. 16

5. टिप्पणी लिहा.

- अ) ओळखांची उद्देश. 4

- ब) व्यवस्थापन विकास प्रक्रिया. 4

- क) कार्यमुल्यांकन प्रक्रिया. 4

- ड) मजुरी निर्धारणाचे उद्देश. 4

0225 : Human Resource Development
(Human Resource Management-I) (Elective-II)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सूचनाएँ :-
1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
 2. सभी प्रश्नों को समान अंक हैं।

1. अ) भरती की संकल्पना स्पष्ट कीजिये। एवं भरती के विविध स्रोत का विस्तृत वर्णन कीजिये। 8

ब) साक्षात्कार की परिभाषा बतलाइये। साक्षात्कार के विविध प्रकार स्पष्ट कीजिये। 8

अथवा

क) मानव संसाधन व्यवस्थापन का क्या आशय है। मानव संसाधन व्यवस्थापन के कार्य तथा महत्व स्पष्ट कीजीये। 16

2. अ) प्रशिक्षण के उद्देश लिखिए। 8

ब) व्यवस्थापन विकास के विविध तंत्र स्पष्ट किजिये। 8

अथवा

क) प्रशिक्षण कि परिभाषा बतलाइये। प्रशिक्षण का महत्व एवं विभिन्न पद्धतीयाँ स्पष्ट किजिये। 16

3. अ) कार्य मुल्यांकन के उद्देश लिखिए। 8

ब) निष्पादन मुल्यांकन को प्रभावित करने वाले घटक विषद किजिए। 8

अथवा

क) निष्पादन मुल्यांकन का अर्थ बतलाइये। एवं उनकी विविध पद्धतीयां विस्तृत में लिखिए। 16

4. अ) अभियान का महत्व स्पष्ट किजिये। 8

ब) व्यवस्थापकीय तणाव के कारण बतलाइये। 8

अथवा

क) निम्न मनोधैर्य के परिणाम बतलाइये एवं कर्मचारीयोंका मनोधैर्य बढाने हेतु उपाय बतलाइये। 16

5. संक्षेप में लिखिए।

अ) परिचय के उद्देश। 4

ब) व्यवस्थापन विकास प्रक्रिया। 4

क) कार्यमुल्यांकन प्रक्रिया। 4

ड) मजदुरी निर्धारण के उद्देश। 4
